

Verslag Algemene Vergadering 21 maart 2024

Aanwezig met stemrecht: De Nert F., De Wasch E., Vanderstegen A., Douchy D.

Verontschuldigen en verwittigde volmachten: Blomme J. (De Wasch, E.), Devos J. (A. Vanderstegen), Waterschoot P., Goossens L., Van Olmen, J., Schroeders P. (Douchy D.), Hermans P. (Douchy D.), Vertongen R., Vervloet H., Temmerman I., De Roo K. (De Nert F.), Nica G., Grooten L., Maenhout A. (Vanderstegen, A.), Verheyden A. (De Nert, F.) en Regoudt H (De Wasch, E.).

Personeelsleden: W. Stevens

Quorumcontrole: 12/20

Aanwezig: 4

Verontschuldigd met geldige volmacht: 8

Verontschuldigd zonder geldige volmacht: 8

1. Welkom

2. Goedkeuring verslag 25/10/2023

Er zijn geen opmerkingen op het verslag van de vorige vergadering en wordt bijgevolg goedgekeurd.

3. GOED BESTUUR

3.1 Jaarrekening en balans per 31/12/2022

De jaarrekening en balans 31/12/2023 werden vooraf via mail toegezonden. Er werd door de algemeen coördinator ook een filmpje opgemaakt met de toelichting van de rekeningen.

Enkele aandachtspunten bij de jaarrekening:

- **Algemeen:** Rekening houdend met een suggestie van de revisor vorig jaar werd een groot deel van de voorraden weggeboekt. Alle voorraden van materialen in onze voorraad waarbij de verkoop niet tot onze kerntaak behoort zijn weggeboekt (bv t-shirts, handdoeken, petten,...). Ook oudere educatieve materialen die eigenlijk niet meer verkocht worden. Dit gaat over een totale kost van iets meer dan 10.000 euro, verspreid over meerdere kostenplaatsen. Dit was een kost die niet werd begroot.
- **Goed bestuur:** Voor het project Sharebox kan een deel van de personeelskosten gerecupereerd worden. Oorspronkelijk ging dit over 10.000 euro maar in de uiteindelijke goedkeuring van het dossier werd dit door Sport Vlaanderen aangepast in een berekening op basis van de reële loonkost. Daardoor ligt het uiteindelijke ontvangen bedrag iets lager dan begroot.
- **Clubwerking:** de heropbouw van de ledenaantallen verloopt niet zoals verwacht/gehoopt. De inkomsten uit de ledenbijdrage ligt dus lager dan begroot.
- **Familie Fit:** De Familie Fit app zorgt voor een mooie opbrengst in 2023. Dit is eenmalig omdat de gemaakte kosten nog kunnen gerecupereerd worden via de subsidies. In de toekomst zal de winst beperkter zijn.
- **Zomerzoektocht:** De zomerzoektochten in Oudenaarde waren een succes wat resulteert in een mooie opbrengst voor de organisatie.
- **Vakanties:** De afschrijving van het online inschrijvingsysteem werd uiteindelijk ingeboekt bij de wintervakanties. Dit geeft wat een vertekend beeld omdat dit enerzijds in de begroting op een andere kostenplaats was voorzien, anderzijds is dit niet enkel van toepassing op de wintervakanties maar ook op de opleidingen, zomervakanties, Afya... Na overleg met de financiële dienst leek dit wel de meest



geschikte kostenplaats om dit weer te geven. Ook de kosten voor de Mollie, de provider voor online betalingen, was oorspronkelijk niet begroot. Het is een algemeen aandachtspunt om de marge van de wintersportvakanties te vergroten gezien dit nu eigenlijk verlieslatend is.

- **Expert:** door de oplage te optimaliseren en het aantal pagina's vast te leggen op 32 hebben we de kostprijs kunnen verlagen tot onder de 100K. Ook de publicitaire invulling loopt beter en beter.
- **Personeel:** Zoals voorzien zijn de DAC middelen midden 2023 gestopt. De keuze in 2020 om de betrokken personeelsleden aan boord te houden is dus vooral in 2023 maar ook 2024 voelbaar in de rekeningen. Een keuze waar we nog steeds achter staan maar waarbij de impact net iets groter is dan verwacht gezien de vele loonindexeringen die we de voorbije jaren achter de rug hebben. In 2023 werd dit voor een deel opgevangen door de collega's in zwangerschapsverlof niet te vervangen.
- **Financiële kosten:** de liquide middelen van de organisatie staan momenteel op spaarrekeningen die ons meer kosten dan dat het opbrengt. In overleg met de financiële dienst werd beslist door het bestuursorgaan om vanaf 2024 een deel van de liquide middelen (500K) op een termijnrekening te plaatsen.

Gezinssport Vlaanderen sluit 2023 af met een verlies van € 64.019,39. Het blijft een negatief resultaat maar beter dan de begrote -105.068,38 €.

Het balanstotaal is € 1.389.109,05. Door het negatieve resultaat van het boekjaar daalde het eigen vermogen tot € 567.315,06. Er zijn geen dubieuze schulden (zie toelichting balans).

Verslag van de revisor

Uit het verslag van de revisor:

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 1.389.109,05 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van 64.019,39 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Beslissing: Na het aanhoren van de toelichting van de algemeen coördinator en de penningmeester en het verslag van de revisor keuren de leden van de Algemene Vergadering de jaarrekening unaniem goed.

Controle door de rekeningtoezichters – Financieel Comité

Op 18/03/2024 kwamen de rekeningtoezichters samen voor een controle op de rekeningen. De brief van de rekeningtoezichters aan de Algemene vergadering werd toegelicht.

In onze vergadering van 18 maart 2024 van het financieel comité van Gezinssport Vlaanderen vzw controleerden we de jaarrekening 2023 van Gezinssport Vlaanderen aan de hand van de documenten die ons hiervoor ter beschikking werden gesteld nl. de jaarrekening 2023, de balans, het grootboek en de memorie van toelichting.

Bij deze controle ontvingen we alle gevraagde informatie en ondersteuning en was er de mogelijkheid om inzage te hebben in alle verantwoordingsstukken.

Hierbij verklaren we dat de middelen werden ingezet zoals gebudgetteerd, dat de procedures van financiële controle en verantwoording zijn nageleefd en de middelen doelmatig werden besteed.



Beslissing: De Algemene Vergadering dankt de rekeningtoezichters voor het geleverde werk en vertrouwd hun deskundige oordeel unaniem.

3.2 Decharge Bestuursorgaan betreffende de rekeningen van 2023

De voorzitter vraagt decharge voor de bestuurders betreffende de jaarrekening van 2023.

Beslissing: De Algemene Vergadering verleent unaniem decharge aan de bestuurders

3.3 Jaarverslag 2023

Het jaarverslag 2023 wordt door Wout Stevens overlopen. De digitale versie wordt nagestuurd naar de leden van de Algemene vergadering. Er worden ook een aantal exemplaren geprint voor onze belangrijkste stakeholders. Ook de leden van de Algemene Vergadering kunnen indien gewenst een geprint exemplaar opvragen.

Beslissing: De Algemene Vergadering gaat unaniem akkoord met het jaarverslag zoals voorgesteld tijdens de Algemene Vergadering. Dit geeft een eerlijk en correct beeld over de werking van Gezinssport Vlaanderen.

3.4 Bestuursverkiezingen

In 2024 zijn bestuursverkiezingen gepland. Omdat we nog niet helemaal klaar zijn met onze bestuursoefening gaan die verkiezingen door op 11 juni ipv april. Dit wil zeggen dat de huidige bestuurders hun mandaat met 2 maanden moeten verleggen tot 11 juni.

Beslissing: De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de verlengen van het mandaat van de huidige bestuursploeg tot 11 juni.

3.5 Algemene vergadering

Voor de toekomstige algemene vergadering willen we meer betrokkenheid van de basis. Daarom willen we starten met een online bijeenkomst van de stakeholders van de organisatie. Om dit tastbaar te maken werden tijdens de vergadering groepen van stakeholders benoemd die we graag wensen te betrekken:

- Sportende leden
- Deelnemers aan vakanties en activiteiten
- Clubvrijwilligers (bestuur, trainer, begeleider,...)
- Vrijwilligers vakanties en evenementen
- Vertegenwoordigers Gezinsbond (bestuur, afdelingen, medewerkers)
- Experts met een link met de missie van de organisatie

Aanvullend worden enkele randvoorwaarden bepaald die we in ons achterhoofd houden en die betrekking hebben op de diversiteit van de algemene vergadering, over de verschillende groepen heen (leeftijd, geslacht...).

4. Jaarplan 2024

De algemeen coördinator overloopt het jaarplan voor 2024 op basis van een presentatie. De hoofdpunten worden opgenomen in het verslag.

GOED BESTUUR

- Bestuursverkiezingen
- Installatie Algemene Vergadering
- Werkgroep Goed bestuur
 - Expertgroepen
 - Intern reglement



- Charter Goed bestuur
- Beleidsplanning 2025-2028
- CRM-systeem
- Sharebox

CLUBWERKING

- Nieuw ledenportaal
- Evaluatie subsidiewerking
- Sportclub 2.0 – voorbereiding nieuw decreet
 - Sportieve ouderopvang
 - Multisportnetwerk
- Ondersteuning Breed Motorische Ontwikkeling
- Communicatieplan
- Optimalisatie dienstverlening ('klantenreis')
- Filmpje knuffelturnen

VAKANTIES

- Wintersportvakanties
- Zomervakanties buitenland
 - Organisatie vakanties Oostenrijk
 - Verkenning samenwerking Family Adventure
- Zomervakantie binnenland
 - Grootouder kleinkind
 - Eenoudervakantie
 - Actieve gezinsvakantie
 - Samenwerking centrum Cauwenberg

FAMILIE FIT

- Familie Fit App naar gemeenten
- EK Loopfietsen in Hasselt en Heusden Zolder
- Red het buitenspelen
- Voorbereidingen basisopdracht 4
- K3 Run en Fun
- Zomerzoektochten in De Haan
- Dadathlon – Europees project

COMMUNICATIE

- Communicatieplan
- Verbreding HUP
- Sponsorplan met Gezinsbond

EMVS

- Complimentensticker
- Warme Sportclub
- Opleiding API ism Fros en Sporta

Beslissing: De Algemene Vergadering gaat unaniem akkoord met de jaarplanning zoals voorgesteld.

Einde vergadering: 20u15
Verslag: Wout Stevens





Freddy De Nert
Voorzitter

